

**Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Jitřní 277,
příspěvková organizace**



Výroční zpráva o činnosti školy 2023 - 2024

Zpracovala: Mgr. Alena Diusová

Projednána pedagogickou radou: 2. 9. 2024

Schválena školskou radou: 26. 9. 2024

Zveřejněno: www.zsamsbrna.cz, informační tabule ve vestibulu školy

1) Základní údaje o škole

1.1 Škola	
Název školy	Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Jitřní 277, příspěvková organizace
Adresa školy	Jitřní 277, Ústí nad Labem, 403 21
Právní forma	příspěvková organizace
IČO	708 39 379
IZO	600 085 678
Vedení školy	Ředitelka školy: Mgr. Alena Diusová Statutární zástupkyně ředitelky: Mgr. Iveta Nováková Zástupkyně ředitelky pro MŠ: Mgr. Klára Dörnerová
Kontakt	tel: ZŠ 475 541 051, 732 410 406 tel: MŠ 475 541 175, 720 619 239 e-mail: info@zsamsbrna.cz www: www.zsamsbrna.cz ID schránky: rwuu476

1.2 Zřizovatel	
Název zřizovatele	Statutární město Ústí nad Labem
Adresa zřizovatele	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem
Kontakt	tel.: 475 271 111

1.3 Údaje o školské radě	
Datum zřízení	30. 1. 2006
Členové školské rady	Zástupce zřizovatele: Mgr. Jana Tošovská Zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků: Gabriela Krčilová Zástupce pedagogických pracovníků: Mgr. Bc. Jarmila Strnadová
Kontakt	Mgr. Bc. Jarmila Strnadová, strnadova@zsamsbrna.cz

2) Vzdělávací program

2.1 Vzdělávací program	
<i>Vzdělávací program</i>	<i>Zařazené třídy</i>
8. verze ŠVP pro ZŠ Jitřenka - č. j. ZŠMŠ2020/69 z 1. 9. 2020 včetně Dodatku č. 1 platného od 1. 9. 2021, Dodatku č. 2 a č. 3 platného od 1. 9. 2022 Naplnění cílů školního vzdělávacího programu se daří na výbornou, byly splněny všechny výstupy ŠVP.	PT, 1., 2., 3., 4., 5

3) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1 Základní údaje o pracovnících školy	
Počet pracovníků celkem	26 + 1 na MD
Počet učitelů ZŠ	8
Počet vychovatelů ŠD	3
Počet učitelek MŠ	4 + 1 na MD
Počet správních zaměstnanců ZŠ	3
Počet správních zaměstnanců MŠ	1
Počet správních zaměstnanců ŠJ	4

Počet asistentů pedagoga	2
Počet školních asistentů	1

3.2 Údaje o pedagogických pracovnících ZŠ

<i>Pedagogičtí pracovníci</i>	<i>Funkce</i>	<i>Úvazek</i>	<i>Stupeň vzdělání</i>	<i>Aprobace</i>
1	Ředitelka	1,000	VŠ	1. – 5. r.
2	Zástupce ředitelky	1,000	VŠ	1. – 5. r.
3	Učitelka	1,000	VŠ	1. – 5. r.
4	Učitelka	1,000	VŠ	1. – 5. r.
5	Učitelka	1,000	VŠ	1. – 5. r.
6	Učitelka	1,000	VŠ	1. – 5. r.
7	Učitelka	1,000	VŠ	1. – 5. r.
8	Učitelka PT	1,000	SŠ	učitelství pro MŠ
9	Vychovatelka ŠD	1,000	VŠ	vychovatelství
10	Vychovatelka ŠD	0,910	SŠ	vychovatelství
11	Vychovatelka ŠD	0,884	SŠ	střední pedagogická škola
12	Asistent pedagoga	0,750	VŠ	učitelství, PF UJEP
13	Asistent pedagoga	0,750	VŠ	učitelství, UJAK

3.3 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce

<i>Odborná kvalifikace</i>	<i>%</i>	<i>Aprobovanost ve výuce</i>	<i>%</i>
Učitelé 1. stupně	100	Učitelé 1. stupně	100
Učitelky MŠ	100	Učitelky MŠ	100
Vychovatelky ŠD	100	Vychovatelky ŠD	100

3.4 Údaje o nepedagogických pracovnících

<i>Ostatní pracovníci</i>	<i>Funkce</i>	<i>Úvazek</i>	<i>Stupeň vzdělání</i>
1	kuchařka ZŠ	0,875	SŠ
2	kuchařka ZŠ	1,000	SOU
3	vedoucí ŠJ	1,000	SŠ
4	účetní, administrativní pracovníce	1,000	SŠ
5	sekretář	0,250	VŠ
6	školník ZŠ	0,500	SOU
7	školnice MŠ	0,750	SOU
8	kuchařka MŠ	1,000	SOU
9	uklízečka ZŠ	1,000	SOU
10	Asistent pedagoga	0,500	VŠ

4) Údaje o zápisu k povinné školní docházce

4.1 Zápis k povinné školní docházce na školní rok 2023/24

<i>Počet prvních tříd</i>	<i>Počet dětí přijatých do prvních tříd</i>	<i>Po odkladu</i>	<i>Počet odkladů pro školní rok/dodatečný odklad</i>
1	23	6	8/0

<i>Počet přípravných tříd</i>	<i>Počet dětí přijatých do přípravné třídy</i>
1	13

4.2 Výsledky přijímacího řízení	
Na víceletá gymnázia přijato:	<i>z pátého ročníku</i>
	0
Na víceleté gymnázium se hlásili tři žáci.	

4.3 součásti školy	Kapacita	Počet dětí/žáků/strávníků
Mateřská škola	34	34
Základní škola	120 + 15 (PT)	113
Školní družina	75	75
Školní jídelna ZŠ a MŠ	175	165

5) Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

5.1 Vzdělávání
<p>Jsme neúplná škola pro 1. - 5. ročník. Všichni žáci základní školy se učí podle 8. verze Školního vzdělávacího programu pro ZŠ Jitřenka s Dodatkem č.1, č.2, č.3 a č.4. Hlavním cílem školy je komplexně rozvíjet osobnost žáka, důraz je kladen na rozvoj výchovy ke zdravému životnímu stylu, pohybovou a environmentální výchovu. Škola vzdělává žáky v pěti běžných třídách 1.stupně a v jedné přípravné třídě. Celkem bylo integrováno 25 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve škole pracovaly dvě asistentky pedagoga. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vychází z jejich individuálních vzdělávacích plánů, které jsou dodržovány. K rozvoji osobnosti žáka přispívá realizace projektů a nabídka rozmanité zájmové činnosti a kroužků. Základní škola aktivně vytváří vynikající podmínky pro zdravý vývoj žáků. Hlavní podíl na prevenci sociálně patologických jevů tkví v organizování činností a projektů, zaměřených na zdravý životní styl, pořádání ozdravných pobytů, výletů, sportovních akcí a mimoškolních aktivit. I v tomto školním roce se uskutečnila týdenní škola v přírodě v Hrachově, na kterou mohli odjet všichni žáci. Informace o škole, aktivitách, nabídce vzdělávání, postupu při přijímání a další informace lze najít ve vývěsce u základní školy, na webových stránkách školy a na facebookovém profilu školy. V současné době probíhá modernizace jazykové a IT učebny, která je spolufinancována Evropskou unií.</p>

6) Údaje o výsledcích vzdělávání

6.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků						
	Přehled o prospěchu na konci 2. pololetí:					
<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Prospělo</i>	<i>Prospělo s vyznamenáním</i>	<i>Žáci s dostatečnou</i>	<i>Žáci s nedostatečnou</i>	<i>Uvolněn Nehodnocen</i>
PT	14	0	0	0	0	0
1.	20	0	20	0	0	0
2.	22	0	22	0	0	0
3.	14	1	13	0	0	0
4.	21	3	18	0	0	0
5.	22	7	15	0	0	0
Celkem	113	11	88	0	0	0

6.2 Přehled chování			
Třída	Počet žáků	Pochvaly ŘŠ	Důtky ŘŠ
1.	20	5	0
2.	22	10	0
3.	14	5	0
4.	21	21	0
5.	22	4	0
Celkem	99	45	0

Celkový přehled chování					
	Počet žáků	Pochvala ŘŠ	Důtka ŘŠ	2. stupeň	3. stupeň
1. stupeň	99	45	0	0	0

7) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

7.1 Prevence sociálně patologických jevů

Ve školním roce 2023/2024 jsme se soustředili na prevenci šikany a prevenci zhoršení prospěchu žáků, dále na udržení pozitivního klimatu ve škole a na motivaci k aktivnímu naplnění volného času.

Prevenci zhoršení prospěchu žáků jsme realizovali formou pedagogické intervence.

Prevenci šikany a vytváření dobrých vzájemných vztahů jsme zajistili preventivními programy s názvem Etické dílny. Každá třída absolvovala program s různým zaměřením a na ně navazovala práce učitelek se žáky. Tyto aktivity jsou koncipovány v projektu Etické dílny ve škole. Prevence šikany byla také plněna důslednými dohledy o přestávkách, ty jsou organizované společně se žáky podle jejich potřeb – aktivní zóna, relaxační koutek, velké přestávky na školním hřišti.

Jak předcházet úrazům a jejich závažným následkům bylo cílem besedy VZPoua úrazům. Cílem projektu je preventivně edukační seriál besed pro žáky a studenty se zaměstnanci VZP ČR, kteří utrpěli úraz, v jehož důsledku se museli vypořádat s doživotními následky v podobě tělesného handicapu.

Klima ve třídách bylo sledováno a ovlivňováno prací v třídnických hodinách. Témata primární prevence se zařazovala i do běžné výuky. Paní učitelky pravidelně komunikovaly s rodiči ohledně prospěchu a chování žáků přes elektronickou žákovskou knížku, dále telefonicky, osobně a některé i přes aplikaci WhatsApp. Bylo vedeno několik jednání mezi rodiči a třídní učitelkou za přítomnosti výchovné poradkyně (dále jen VP) nebo metodičky prevence (dále jen MP).

V tomto školním roce bylo řešeno domácí vzdělávání a následný přestup na jinou školu žáka 3. třídy. Se zákonnými zástupci nejprve řešeno v rámci schůzek ŠPP, dokonce byla svolaná výchovná komise za účasti pí. Savkové. Více viz. zápisy z jednání.

V druhém pololetí škola využila účast speciální pedagožky, která byla nápomocna při pozorování a vyhledávání rizikového chování, diagnostice žáků s potřebou podpůrného opatření a následnou konzultací se zákonnými zástupci.

V rámci nespécifické prevence jsme širokou nabídkou zájmových kroužků motivovali žáky k výběru volnočasových aktivit podle jejich osobních zájmů a nadání. Byly organizovány školní kroužky: Pohybové hry, Hry v anglickém jazyce, Rozšiřující výuka pro nadané žáky, Robotika, Flétna, Jóga a Hudebně-dramatický kroužek, dále kroužky externích organizací: Atletika, Keramika.

Školní metodička prevence předávala pedagogům informace k vybraným jevům rizikového chování E-mailem a na poradách (doloženo v zápisech z pedagogických rad, provozních porad). Výchovná poradkyně se zúčastnila schůzek výchovných poradců a schůzky školních speciálních pedagogů a školních psychologů základních a středních škol v PPP ÚNL.

Pedagogům je k dispozici literatura z oblasti primární prevence v učitelské knihovně, včetně aktuálních informací v odebíraných časopisech Prevence a Třídní učitel, vybrané články a materiály byly vyvěšovány na nástěnce ve sborovně.

7.2 Podpora žáků se SVP a žáků nadaných

Jako podpůrné opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami byl v naší škole zařazen podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory předmět speciálně pedagogické péče „PSPP“, který je zaměřen na rozvoj následujících oblastí: grafomotorické dovednosti, vizuálně percepční dovednosti, sluchového vnímání, prostorová orientace, případně dalších oblasti vycházejících z konkrétních obtíží žáka. Ve školním roce 2023/24 do něj bylo zařazeno 7 žáků. PSPP bylo vedeno VP. Celkem bylo integrováno 25 žáků se SVP.

Letošní školní rok probíhala úzká spolupráce se speciálním pedagogem, který prováděl náslechy v jednotlivých třídách, vyšetření oslabených žáků a taktéž byl nápomocen při jednání s rodiči. Kladně hodnotíme možnost konzultace speciálního pedagoga v MŠ Jitřní se zákonnými zástupci rodičů předškoláků. Ve všech ročnících, zejména však v první třídě dochází k depistáži a monitoringu žáků, aby bylo včas odhaleno podezření na SVP.

Věnovali jsme se také žákům nadaným. PHmax umožnil dělit jednou týdně hodinu matematiky ve vyšších ročnících na dvě skupiny. Díky tomu se vyučující mohl více věnovat rychlejším a nadaným žákům a mohl s nimi plnit náročnější úkoly.

V rámci programu OP JAK vyučující používaly ve výuce inovativní metody učení.

8) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy

8.1 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy

Pedagogové věnují velkou pozornost dalšímu profesnímu rozvoji v souladu se strategickým plánem rozvoje školy. Vzdělávají se nejen v oblastech, které souvisejí s jejich aprobacemi, ale také v oblastech souvisejících se vzděláváním žáků s SVP, s nadcházejícími změnami v RVP ZV a v oblasti výuky informatiky. Dále na základě doporučení ČŠI byly využity semináře zaměřené na práci s heterogenní třídou a formativní a vrstevnické hodnocení. Pedagogové využívají nabídky odborných seminářů, školení i praktických dílen. V uplynulém školním roce jsme využily jak možnosti vzdělávání online, tak prezenční semináře a školení.

8.2 Údaje o zapojení školy do DVPP v rámci celoživotního učení dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024	Počet účastníků	Časová dotace h
Webinář - Podmínky pro začleňování dětí a žáků cizinců ve školním roce 2023/24	1	2
Školení administrátorů systému Škola OnLine: Změny ve školní matrice-webinář	1	1
Setkání k řešení záškoláctví a dalších výchovných problémů	1	3
Vzdělávání předškolních dětí a žáků na prvním stupni základních škol v oblasti kyberbezpečnosti	1	4
Semináře pořádané v rámci 58. valné hromady AŘZŠ ČR	1	14
Webinář - Dynamika problémového chování	1	8

Podpora při vzdělávání dětí, žáků s SPU a NKS - ZŠ, ZUŠ, SVČ	1	8
Školení k využití 3D modelu pro výuku odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů	8	8
Schůzka výchovných poradců ZŠ a SŠ	1	3
Absolvování studia pro koordinátory ŠVP e-learning - studium k výkonu specializovaných činností	1	250
Sebepéče pedagoga	8	4
Webinář: Úpravy ŠVP v rámci InspIS (systém pro práci se ŠVP)	1	8
„DIGITÁLNÍ ČTENÁŘSKÁ DÍLNA“ aneb rozvoj čtenářství akcentovaný digitálními technologiemi	1	4
Čtení a psaní: Jak pomoci dětem v 1. třídě nastartovat tyto dovednosti?	1	2
Rozvoj sluchového vnímání u předškoláků	1	2
Novely právních předpisů ve školství pro ZŠ a MŠ	1	4
Projekt Zdravé město: Nové trendy v gastronomii	2	4
Webinář - Jak rozvíjet čtenářství na 1. stupni	1	2
Adaptace na MŠ	1	1
Webinář - Školní zralost pro předškolní pedagogy s podporou	1	72
Čteme s nečtenáři a učíme je kriticky myslet	1	8
Ozbrojený útočník ve škole	1	4
Webinář - Bezpečně v online v prostředí	1	3
Webinář - Policie ve škole	1	1
Specifické poruchy učení - prakticky	1	8
Drobné pohybové hry a psychomotorické hry (nejen) v hodinách TV	1	6
Čtenářská gramotnost ve volnočasových aktivitách	1	8
Webinář - Rozvoj smyslového vnímání u dětí předškolního věku	1	8
Pedagogické diagnostikování na 1. stupni ZŠ	1	24
Práce s heterogenní třídou v ZŠ	1	8
Webinář - Neklidné dítě – problematika ADHD, ADD	2	8
Neuro-lingvistické programování v práci (nejen) učitele	1	8
Odstartujte svoji třídu	1	2
Pedagogická práce s náročným žákem	2	8
Vedení školy, Finanční řízení školy, Psychologie a koučování	1	4,5

9) Údaje o aktivitách školy a prezentaci na veřejnosti

9.1 Prezentace na veřejnosti

Škola poskytuje zákonným zástupcům i široké veřejnosti dostatek informací o své vzdělávací nabídce a akcích školy. Informace zveřejňuje na webových stránkách školy, na facebookovém profilu školy, prostřednictvím vývěsek, letáků umístěných na veřejně přístupných místech na třídních schůzkách, využívá nástěnek v hale spodní budovy školy a osobních pohovorů s rodiči.

Škola rozvíjí spolupráci se všemi strategickými partnery. Se zřizovatelem je spolupráce na výborné úrovni, svou pomocí výrazně přispívá k tvorbě příznivých podmínek ke vzdělávání.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků probíhá formou společných akcí plánovaných ve škole i mimo ni. Důležité je zapojení rodičovské veřejnosti do tvořivých aktivit. Rodiče využívají možnosti třídních schůzek a individuálních konzultací zajišťujících dostatečnou informovanost o činnosti školy a o studijních výsledcích žáků.

Škola spolupracuje s odbornými pracovišti – s pedagogicko-psychologickou poradnou, která provádí vyšetření dětí ohledně školní zralosti a integrace žáků s poruchami učení. Také s Demosthenem - centrem komplexní péče a Speciálně pedagogickým centrem. Škola organizuje společné akce podporující seznamování dětí z mateřské školy s novým prostředím základní školy (např. pravidelné návštěvy předškolních dětí v prvním ročníku naší základní školy). Propojení MŠ a ZŠ v jeden subjekt je pro děti i jejich rodiče přínosem.

V červnu 2024 škola uspořádala oslavy k 50. výročí svého založení. Bohatý a pestrý program zajistili zaměstnanci a žáci školy. Mezi početnými hosty byli nejen rodiče, ale také zástupci zřizovatele školy a vedení města v čele s primátorem města.

9.2 Údaje o významných mimoškolních aktivitách

Významné akce školy	Ozdravný pobyt pro žáky PT – 5. ročníku v Hrachově Sportovní akce: Sportování s rodiči, McDonald's Cup – kopaná Sportovní hry malých škol v Malečově Celoroční projekty: Ovoce a mléko do škol, Moje oblíbená kniha, Sportem proti nudě, Celoškolní akce a tematické dny: Den zvířat, Den stromů, Lampionový průvod, Mikulášská nadílka, Vánoční dílny a jarmark, Novoroční výlet, Den otevřených dveří – Velikonoční dílny, Čarodějnický rej, Den dětí, Poslední zvonění Divadelní představení Dramatického kroužku pro mateřské školy na Střekově Vánoce v obci Brná Pěvecká vystoupení v rámci různých oslav a oslav Vánoc ve městě Dobývání 2. stupně ZŠ Karla IV. Projektový den v odborných učebnách na ZŠ El.Krásnohorské – Kouzelná chemie – den otevřených dveří Burza knih, Recitační soutěž, Noc s Andersenem Škola na zkoušku pro děti z MŠ na Střekově
Významné akce k environmentální výchově	Sběr starého papíru, adopce TAMARÍNA BĚLOHUBÉHO, LOSKUTÁKA, oslava Dne stromů, Dne zvířat, přikrmování přezimujících ptáků, Péče o zeleň

10) Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

10.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2023/24 proběhla kontrolní činnost provedená Českou školní inspekcí. Předmětem inspekční činnosti bylo hodnocení kvality a efektivity poskytovaného vzdělávání a s ním souvisejících školských služeb, zejména s ohledem na podmínky, průběh a výsledky vzdělávacího procesu. Součástí byla také kontrola dodržování vybraných právních předpisů, které se k poskytování vzdělávání a školských služeb vztahují. Celá závěrečná zpráva ČŠI je součástí této výroční zprávy jako příloha č.1. Inspekční zpráva.

11) Základní údaje o hospodaření školy

11.1 Základní údaje o hospodaření školy

Schválený příspěvek na provoz poskytnutý MmÚ – OMOSRI činil 1 831 000,00 Kč. V hlavní činnosti byla vykázána ztráta ve výši 56 301,48 Kč. V doplňkové činnosti byl vykázán zisk 56 301,48 Kč, ten byl v plné výši zapojen do hlavní činnosti. Po zapojení zisku z doplňkové činnosti byl vykázán k 31. 12. 2023 vyrovnaný hospodářský výsledek.

Poskytovatelem MmÚ - OMOSRI byl škole poskytnut účelový příspěvek ÚZ_01_9873 na provoz určený na pokrytí nákladů souvisejících s pořízením nábytku do třídy a šatny MŠ ve výši 151 130,00 Kč. Prostředky byly vyčerpány v plné výši.

Poskytovatelem MmÚ – OŠKS byl škole poskytnut účelový příspěvek s ÚZ_01_0609 na provoz – poskytnutý základním školám na pořízení učebních pomůcek a potřeb pro žáky 1. tříd pro rok 2023 v celkové výši 40 000,00 Kč (záloha 60 % 24 000,00 Kč, doplatek 16 000,00 Kč), prostředky byly zcela vyčerpány.

Poskytovatelem MŠMT prostřednictvím MmÚ byla poskytnuta neinvestiční dotace s ÚZ 33 063 z projektu „Šablony III, výzva č. 02_20_080 Šablony III v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, název projektu „Ve škole se nenudíme III“, registrační číslo CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0020474 ve výši 451 268,00 Kč. Dotace byla v roce 2021 čerpána ve výši 217 012,00 Kč. Nevyčerpané prostředky ve výši 234 256,00 Kč byly převedeny k 31. 12. 2021 do rezervního fondu. V roce 2022 byl fond čerpán ve výši 163 216,00 Kč, zůstatek dotace v rezervním fondu k 31. 12. 2022 činil 71 040,00 Kč. V roce 2023 byl fond ve výši 71 040,00 Kč dočerpán v plné výši. Zůstatek fondu k 30.6.2024 byl vykázán nulový. Realizace projektu trvala od 1. 9. 2021 do 30. 6. 2023.

Poskytovatelem MŠMT prostřednictvím MmÚ byla poskytnuta účelová neinvestiční dotace s ÚZ 33092 z projektu v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský – Výzvy 02_22_002 – Šablony pro MŠ a ZŠ I, název projektu „Inovace a rozvoj I“, registrační číslo CZ.02.02.XX/00/22_002/0002892 ve výši 1 186 976,00 Kč. Dotace byla v roce 2023 čerpána ve výši 322 017,58 Kč. Nevyčerpané prostředky ve výši 864 958,42 byly převedeny k 31.12.2023 do rezervního fondu, odkud budou čerpány v roce 2024. Realizace projektu trvá od 1. 9. 2023 do 30. 6. 2025.

Poskytovatelem MŠMT prostřednictvím Krajského úřadu Ústeckého kraje, odboru školství Ústeckého kraje, byly poskytnuty finanční prostředky ze státního rozpočtu s ÚZ 33 353 na přímé náklady ve výši celkem 15 303 656,00 Kč, finanční prostředky byly zcela vyčerpány.

Poskytovatelem MŠMT prostřednictvím Krajského úřadu Ústeckého kraje odboru školství, mládeže a tělovýchovy byly poskytnuty finanční prostředky s ÚZ 33086 ve výši 22 080,00 Kč na rozvojový program Nástroje pro oživení a odolnost; č. j.: MSMT 34543 /2022 4. Účelem dotace je individuální nebo skupinové doučování žáků školy za podmínek uvedených ve Věstníku MŠMT 02/2023, Realizace investice 3.2.3 Národního plánu obnovy (Doučování) do 31. 8. 2023. Finanční prostředky byly zcela vyčerpány.

Poskytovatelem Krajského úřadu Ústeckého kraje odboru školství, mládeže a tělovýchovy prostřednictvím MmÚ byly poskytnuty finanční prostředky s ÚZ_01_00092 ve výši 23 600,00 Kč na neinvestiční dotaci poskytnutou v rámci dotačního programu „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji 2023.“ Finanční prostředky byly k 31. 12. 2023 vyčerpány v plné výši.

Poskytovatelem Krajského úřadu Ústeckého kraje odboru životního prostředí a zemědělství prostřednictvím MmÚ byly poskytnuty finanční prostředky s ÚZ_01_00079 ve výši 87 670,00 Kč na neinvestiční dotaci poskytnutou Ústeckým krajem z „Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období 2022 až 2025 na realizaci projektu „Vybudování přírodní učebny na ZŠ Brná“. Termín realizace je stanoven od 1. 10. 2023 do 30.6.2024. Dotace nebyla v roce 2023 čerpána z důvodu nepříznivého počasí.

Poskytovatelem Krajského úřadu Ústeckého kraje odboru životního prostředí a zemědělství prostřednictvím MmÚ byly poskytnuty finanční prostředky s ÚZ_01_00079, IZ1/001363 ve výši 200 000,00 Kč na investiční dotaci poskytnutou Ústeckým krajem z „Programu pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období 2022 až 2025 na realizaci projektu „Vybudování přírodní učebny na ZŠ Brná“. Termín realizace je stanoven od 1. 10. 2023 do 30.6.2024. Dotace nebyla v roce 2023 čerpána z důvodu nepříznivého počasí.

Rada města Ústí nad Labem schválila, svým usnesením č. 280/46R/24 ze dne 10. 6. 2024, účetní závěrku za účetní období roku 2023, sestavenou k rozvahovému dni 31. 12. 2023.

Příloha č. 2 obsahuje přehled neinvestičních a investičních transferů v roce 2023.

Výroční zprávu zpracovala a předkládá:

Mgr. Alena Diusová
ředitelka školy

V Ústí nad Labem dne 2. 9. 2024



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-270/24-U
Sp. zn. ČŠIU-S-47/24-U

Název	Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Jitřní 277, příspěvková organizace
Sídlo	Jitřní 277, 403 21 Ústí nad Labem
E-mail	info@zsamsbrna.cz
IČO	70 839 379
Identifikátor	600 085 678
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alena Diusová
Zřizovatel	Statutární město Ústí nad Labem
Místa inspekční činnosti	Jitřní 277, Ústí nad Labem Sebuzínská 42, Ústí nad Labem
Inspekční činnost na místě	20. 2. 2024 – 22. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Jitřní 277, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy s prvním stupněm (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny.

V ZŠ se v době inspekční činnosti vzdělávalo v pěti třídách 99 žáků včetně 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž šest má zpracován individuální vzdělávací plán. Škola eviduje dva žáky s mimořádným nadáním. Předškolní vzdělávání probíhá ve dvou věkově rozdělených třídách o celkovém počtu 34 dětí. Povinnou předškolní docházku plní 10 dětí. V přípravné třídě se vzdělává 14 dětí. Ve třech odděleních školní družiny bylo evidováno celkem 75 účastníků.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zsamsbrna.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy po svém nástupu na vedoucí pracovní místo zpracovala reálnou koncepci rozvoje školy. Hlavním cílem je příprava dětí na co nejsnazší přechod do základního vzdělávání, komplexní rozvoj osobnosti žáka a vytváření kvalitních psychosociálních a materiálních podmínek pro vzdělávání. Důraz je kladen na výchovu ke zdravému životnímu stylu, pohybovou a environmentální výchovu. Pro naplňování koncepčních záměrů využívá vhodné strategické postupy, komunikační a organizační nástroje. Zapojení školy do operačního programu a různorodá projektová činnost vede ke zkvalitnění podmínek vzdělávání. Pro personální podporu dětí mladších tří let byla přijata školní asistentka. Spolupráce se zákonnými zástupci i dalšími sociálními partnery má pozitivní vliv na komplexnost poskytovaného vzdělávání. Škola se věnuje vytváření bezpečného, příjemného a vstřícného prostředí pro efektivní vzdělávání.

Ředitelka školy upřednostňuje participativní a kooperující přístup, což se projevuje v otevřené komunikaci v rámci celého pedagogického sboru. Do řízení základní školy ředitelka účelně zapojuje svou zástupkyni. Od letošního školního roku ředitelka převedla část svých kompetencí k řízení MŠ na svou druhou zástupkyni. Činnost školní družiny efektivně organizuje a kontroluje vedoucí vychovatelka. Základem řízení pedagogického procesu je promyšlená spolupráce, která všem zaměstnancům školy umožňuje společně plánovat, diskutovat, sdílet zkušenosti a získávat zpětnou vazbu ve vztahu ke vzdělávacímu procesu. Jasně nastavená pravidla zajišťují bezproblémový chod školy. Ke zkvalitnění přenosu informací mezi všemi aktéry vzdělávání pomohlo zavedení elektronického informačního systému.

Vedení školy usiluje o zajištění optimálních personálních podmínek, pedagogičtí pracovníci jsou převážně kvalifikovaní či si odbornou kvalifikaci doplňují studiem. Cílená pozornost je věnována začínajícím či nově přichozím učitelům, kteří využívají pomoci uvádějícího učitele. Systematická metodická podpora pedagogům je zajištěna pravidelnými schůzkami metodických orgánů, sdílením příkladů dobré praxe a poznatků ze školení a seminářů. Škola využívá řadu nástrojů umožňujících efektivní evaluaci pedagogického procesu, poskytovaná zpětná vazba vede k postupnému zvyšování kvality vzdělávání a odborných kompetencí pedagogů. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a poznatků školního poradenského pracoviště, zohledňuje požadavky a zájmy jednotlivých pedagogů. V posledním období bylo další vzdělávání v ZŠ zaměřeno především na témata odpovídající současným moderním trendům ve vzdělávání, na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a na prevenci rizikového chování, v MŠ na rozvoj gramotností

a pedagogickou diagnostiku (práce s portfoliem). Vzhledem ke zjištění z průběhu inspekční činnosti je vhodné další vzdělávání směřovat na diferenciaci vzdělávání a na účelné využívání pestrých technik formativního hodnocení.

Poradenské služby jsou efektivně zajištěny týmovou spoluprací členů školního poradenského pracoviště (ředitelka školy, výchovná poradkyně a metodička prevence, která je zároveň zástupkyní ředitelky). Na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytují podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami dvě asistentky pedagoga.

Škole se ve spolupráci se zřizovatelem postupně daří zlepšovat materiálně-technické podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Zrekonstruované a dobře udržované prostory školy působí moderně a esteticky. Prostředí pro vzdělávání je celkově velmi podnětné, škola je vkusně vyzdobena dětskými a žákovskými pracemi i výukovými nástěnkami. Vybavení v oblasti informačních a komunikačních technologií přispívá k názornosti výuky. O přestávkách je žaky aktivně využíván pohybový koutek se sportovním vybavením a čtenářský koutek s relaxačním nábytkem. Děti v MŠ mají k dispozici dostatečné množství didaktických pomůcek, konstruktivních her, interaktivní techniky, knih a tvořivých materiálů. Rozvoj čtenářské gramotnosti podporuje školní knihovna s bohatým výběrem knih. K činnosti školní družiny slouží kmenové třídy, které mají vhodné zázemí pro zájmové vzdělávání. Školní zahrada, víceúčelové hřiště, cvičebna a okolní přírodní prostředí poskytují řadu možností pro pohybové aktivity a environmentální vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh sledovaného předškolního vzdělávání se vyznačoval klidnou atmosférou s pozitivním přístupem učitelek k dětem. Jejich erudovanost zvyšovala účinnost výchovně-vzdělávacího procesu. Přínosná byla práce školní asistentky, která kromě podpory dětem mladším tří let pomáhala i ostatním v sebeobslužných činnostech, při manipulaci s pomůckami, hygieně aj. Pestré vzdělávací činnosti směřovaly k naplnění cílů, které vycházely z konkrétní tematické nabídky rozpracované v třídních vzdělávacích programech a pedagogické diagnostiky dětí. Zvolené téma bylo dětem velmi blízké, poskytovalo jim dostatek zajímavých a různorodých podnětů ke konkrétním praktickým činnostem a prožitkovému učení. Plánované vzdělávací cíle a vzdělávací obsah byly diferencovány převážně podle věku dětí, k cílené individualizaci docházelo při ranních činnostech a v odpoledních hodinách, kdy učitelky dětem s menší potřebou spánku zařazovaly činnosti zaměřující se na podporu školní připravenosti. Učitelky uplatňovaly vhodné metody a aktivizující formy vzdělávání. Nabízené činnosti směřovaly k rozvoji čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti, podporovaly pěvecké a jazykové dovednosti. Cvičení s hudbou přinášelo dětem radost z pohybu a současně naplňovalo svůj zdravotně preventivní účel. Manipulací s polytechnickými pomůckami i aktivitami výtvarného charakteru byla u dětí rozvíjena jemná motorika a grafomotorické dovednosti, hry s robotickými hračkami a efektivní využívání interaktivních techniky podporovalo rozvoj digitálních kompetencí dětí. Přestože bylo vzdělávání v obou třídách organizačně dobře zvládnuté, systém společného stravování všech dětí v jedné třídě není efektivně nastaven vzhledem k plynulým přechodům mezi vzdělávacími činnostmi, provázanosti spontánních a řízených aktivit.

Projevy a výkony dětí učitelky oceňovaly, poskytovaly dětem pozitivní zpětnou vazbu, která je vhodně motivovala, podporovala jejich sebedůvěru. Při zhodnocení činností a individuální práce zařazovaly jednoduché prvky formativního hodnocení, vedly děti k sebehodnotícím dovednostem.

V přípravné třídě byla dětem věnována účinná a individuální podpora. Učitelka kladla při výuce důraz na dodržování pravidel, upevnění školních návyků a socializaci dětí. Vhodnou formou vedla děti ke spolupráci, respektování jedince v kolektivu, udržování pořádku a dokončování zadané práce. Časté střídání činností, respektování psychohygienických potřeb dětí a důraz na osobní prožitek při probírání zadaných témat jsou společně s podnětným prostředím a zkušeností učitelky předpokladem k úspěšnému zvládnutí vstupu do povinné školní docházky.

Ve sledovaných hodinách ZŠ zajišťovala bezpečné a klidné pracovní prostředí pozitivní otevřená partnerská komunikace pedagogů s žáky, kteří se nebáli chybovat, dokázali prezentovat svůj názor před spolužáky a diskutovat. Vyučující vedli žáky k uvědomění si vzdělávacích cílů, na které navazovali účinnou formativní zpětnou vazbou vedoucí k posílení motivace k učení. Výuka byla promyšlená a kvalitně realizovaná. Žáci se aktivně zapojovali do výuky účelně zvoleným činnostním učením, pohybovými a relaxačními chvilkami. Efektivní průběh vzdělávání byl podporován využíváním získaných zkušeností žáků a praktickým osvojováním znalostí a dovedností. Využívány byly metody rozvíjející kreativitu a kritické myšlení. Žáci samostatně hledali různé způsoby řešení úkolů, pracovali s informacemi, které dokázali třdit a dále zpracovávat. Zařazování kooperativních forem výuky podporovalo vzájemnou spolupráci žáků, kteří tak měli příležitost učit se od sebe navzájem. Pro zvýšení názornosti výuky vyučující využívali různorodé učební pomůcky a další podpůrné výukové materiály a interaktivní tabule, avšak žáci s digitálními technologiemi pracovali v omezené míře. Ve sledovaných vyučovacích hodinách nebyla vždy zřetelná diferenciací vzdělávacího obsahu podle odlišných vzdělávacích potřeb žáků. Diferenciací učiva byla zohledněna pouze při testování žáků, ojediněle byl nadaným žákům vytvářen prostor k prezentování své činnosti, ale možnost výběru z úkolů nebo činností odlišné kognitivní náročnosti žáci neměli. Znalosti a komunikační dovednosti žáků v anglickém jazyce byly na velmi dobré úrovni. Žáci měli možnost rozvíjet své řečové dovednosti při dialozích, byli vedeni k porozumění při poslechovém cvičení a při čtení cizojazyčného textu, osvojovali si psanou podobu anglického jazyka.

Většinu pedagogů se dařilo v závěru hodin shrnout učivo a efektivně vyhodnotit stanovené cíle, což umožňovalo rozvíjet dovednosti žáků v oblasti plánování dalšího učení. Součástí vzdělávání bylo sebehodnocení žáků, zajímavé výstupy v portfoliích dokládaly, že se touto činností průběžně zabývají. Vrstevnické hodnocení vyučující neuplatňovali.

Nabízené aktivity ve školní družině přispívaly k relaxaci účastníků, rozvoji jejich sociálních a pracovních kompetencí. Všichni měli prostor pro volbu činností dle vlastního zájmu, aktivně se zapojovali do společenských her a výtvarných aktivit. Sledovaná řízená činnost vycházela z projektového týdne zaměřeného na pohádky. Účastníci volným vyprávěním a předčítáním z knih rozvíjeli své komunikativní dovednosti a čtenářskou gramotnost. Pravidelně zařazovaný pobyt venku umožňuje rozvoj pohybových dovedností účastníků a zlepšování jejich fyzické kondice.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky průběžně sledují pokroky dětí, výsledky vzdělávání analyzují, realizují opatření ke zlepšení a vzdělávací nabídku přizpůsobují individuálním požadavkům dětí. Příkladné je vedení diagnostických portfolií, které učitelky účinně využívají k posouzení vývoje dítěte. Cíleně rozvíjejí a podporují dovednosti dětí související se školní připraveností. Na základě zjišťování úspěšnosti dětí v základní škole učitelky s výsledky aktivně pracují. Zákonné zástupce o průběhu vzdělávání jejich dětí informují při každodenním kontaktu, v případě

potřeby poskytují poradenskou pomoc při individuálních konzultacích. Škola je zapojuje do řady aktivit (např. talentová show, tvořivé dílničky, úprava školní zahrady). Přehled o průběhu vzdělávání a připravovaných akcích je pravidelně zveřejňován prostřednictvím nástěnek, sociálních sítí a nápaditě zpracovaných časopisů Maláci a Informáček.

Pestrou vzdělávací nabídku doplňují preventivní programy, poznávací výlety, tematicky zaměřené aktivity podporující ekologickou výchovu a zdravý životní styl. Návštěvami knihovny a pravidelným předčítáním knih jsou děti podporovány v základech čtenářství. Dílčí výsledky vzdělávání, zejména v oblasti pěveckých a tanečních dovedností dětí, jsou prezentovány při akcích školy a obce. Výtvarné práce a kreativní výrobky jsou prezentovány na soutěžích městských mateřských škol.

Kvalita vztahů se zákonnými zástupci dětí a žáků a vzájemná spolupráce se základní školou jsou podporovány řadou aktivit (společné akce, seznamování s prostředím první třídy Škola na zkoušku), které usnadňují plynulý přechod dětí do základního vzdělávání a rozvoj sociálních a personálních kompetencí žáků.

Pro průběžné hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ jsou využívány běžné interní evaluační nástroje (testy, písemné práce, ústní zkoušení, aktivity v hodinách apod.) a externí testování. Jako účinný nástroj k zaznamenávání a sledování individuálního pokroku žáků kromě výběrového portfolia slouží od letošního školního roku hodnotící portfolio. Tento nástroj umožňuje žákům stanovit si cíle vzdělávání, sledovat svůj postup v průběhu školního roku a vyhodnocovat své dovednosti a chování. Spolupracující tým pedagogů věnuje náležitou pozornost pravidelné analýze výsledků vzdělávání žáků, vyhodnocování očekávaných výstupů, plnění průřezových témat a návrhům na zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Přehled o úrovni znalostí a dovedností žáků umožňuje cíleně se v průběhu vzdělávání zaměřit na jednotlivé žáky a jejich vzdělávací potřeby. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky ohrožené školním neúspěchem škola organizuje pedagogickou intervenci, předmět speciálně pedagogické péče a další podpůrné aktivity, jejichž účinnost se pozitivně promítá do dobrých vzdělávacích výsledků těchto žáků. Individuální nadání žáků je rozvíjeno prostřednictvím zájmových kroužků, aktivitami ve školní družině, zapojováním do předmětových a sportovních soutěží a olympiád.

Zákonným zástupcům je průběžně poskytována zpětná vazba o dosahovaných výsledcích vzdělávání žáků na pravidelných třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Otevřenou komunikaci směrem k rodičovské veřejnosti škola zefektivnila zavedením elektronického školního informačního systému. Zprávy o realizovaných akcích školy a úspěchy žáků jsou rodičům sdělovány prostřednictvím školního časopisu Škobříáci a na sociálních sítích.

Výchovná poradkyně koordinuje poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a průběžně předává informace učitelům. Na základě doporučení školských poradenských zařízení škola vypracovává individuální vzdělávací plány. Účinnost podpory je pravidelně vyhodnocována a následně jsou přijímána potřebná opatření. K zefektivnění práce s dětmi a žáky je navázána úzká spolupráce se speciální pedagožkou z pedagogicko-psychologické poradny, která poskytuje odbornou pomoc učitelům i zákonným zástupcům. Speciální pedagožka realizuje náslechy v hodinách, konzultuje s učiteli způsoby poskytování individuální podpory, diagnostikuje děti pro možnost odkladu povinné školní docházky.

Oblasti prevence rizikového chování žáků škola věnuje odpovídající pozornost. V posledním období byla zaměřena na šikanu a na udržení pozitivního klimatu ve škole. Přínosné je organizování etických dílen s třídním programem, na něž navazuje práce s třídním kolektivem v rámci běžné výuky, na třídnických hodinách a při pobytu na škole

v přírodě. Postupy řešení problémových situací jsou vhodně nastaveny a systematicky realizovány v součinnosti se všemi pedagogy. Případným výskytem rizikového chování žáků se škola zabývá bezodkladně ve spolupráci se zákonnými zástupci nebo s orgánem sociálně právní ochrany dětí a dalšími institucemi. Uplatňovaná strategie pro předcházení projevů rizikového chování žáků je účinná. Žáci jsou vedeni k aktivnímu trávení volného času nabídkou zájmových kroužků i ve spolupráci s externisty. Vztah k přírodě a životnímu prostředí je posilován pozorováním přírodních jevů, adopcí zvířat, tříděním odpadu, prací s přírodninami a častým pobytem na školní zahradě a v okolí školy.

Školní vzdělávací program vhodně doplňují projektové dny, ozdravné pobyty, sportovní akce a mimoškolní aktivity. Pozitivní vliv na kvalitu výuky a výsledky vzdělávání má spolupráce školy s mnoha partnery. Zákonní zástupci jsou zapojováni do tradičních akcí organizovaných školou (Sportování s rodiči, Velikonoční a Vánoční dílny, Den dětí), mohou sledovat výuku při Dni otevřených dveří. Zapojení dětí a žáků do života obce při různých společenských a kulturních akcích pro veřejnost, kde jsou prezentovány dílčí výsledky vzdělávání, je přínosné pro vytváření vzájemných vztahů a budování sounáležitosti s místem, kde žijí. Důležité je partnerství se základními školami a středními školami v regionu. Škola ve spolupráci s blízkou základní školou připravuje žáky na přechod na další stupeň vzdělávání a sleduje jejich úspěšnost neformálními setkáváními s bývalými žáky na akcích pořádaných školou.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy a od školního roku 2023/2024 k rozšíření vedení o pozici zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu.
- Zapojením do projektové činnosti se zkvalitnily personální podmínky v oblasti podpory vzdělávání dětí mladších tří let.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání, vytvořeno bylo esteticky podnětné prostředí, zaveden elektronický informační systém pro komunikaci se zákonnými zástupci.
- Počet oddělení školní družiny se zvýšil ze dvou na tři. Nabídka vzdělávacích služeb byla od školního roku 2022/2023 rozšířena zřízením přípravné třídy.
- Došlo ke zkvalitnění poskytovaného předškolního vzdělávání především v hodnocení výsledků vzdělávání (práce s pedagogickou diagnostikou, zavedení dětského portfolia). V základní škole došlo ke zlepšení průběhu vzdělávání v oblasti využívání inovativních forem a metod a podpory hodnotících dovedností žáků.

Silné stránky

- Účinná spolupráce se sociálními partnery a různorodá projektová činnost školy přispívají k naplňování cílů školy, obohacují vzdělávací nabídku a příznivě podporují rozvoj osobnosti dětí a žáků. (1.5)
- Vstřícný přístup pedagogů a participace všech aktérů vzdělávání pozitivně ovlivňují školní klima a vytvářejí příznivé prostředí podporující vzdělávání dětí a žáků. (2.2)

Mateřská škola

- Efektivní využívání digitálních pomůcek a interaktivní techniky přispívá k obohacení vzdělávací nabídky a rozvoji informační gramotnosti dětí. (4.1)
- Pestrá vzdělávací nabídka motivuje děti k aktivnímu zapojení do vzdělávacího procesu, využívání metod prožitkového učení podněcuje samostatnost, komunikativnost a tvůrčí aktivity dětí. (4.2)
- Diagnostické portfolio je jedním z nástrojů pedagogické diagnostiky, které učitelky účinně využívají k posouzení vývoje a pokroku dítěte a stanovení potřebných opatření vedoucích k jeho rozvoji ve všech oblastech. (5.1)

Základní škola

- Efektivní využívání pestrých metod a forem podporuje aktivizaci žáků, zvyšuje jejich motivaci k učení a rozvíjí kooperativní dovednosti žáků. (4.2)
- Zapojení žáků do různorodých školních a mimoškolních akcí vede k rozvoji jejich osobnostních a sociálních kompetencí. Nabídka zájmových kroužků podporuje talent a nadání žáků a umožňuje smysluplné trávení volného času. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Nízká míra diferenciací vzdělávací nabídky nezohledňuje odlišné vzdělávací potřeby a kognitivní schopnosti jednotlivých žáků, neumožňuje rozvíjet potenciál každého žáka. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při vyhodnocování vzdělávacích činností a sebehodnocení dětí používat více nástrojů a technik formativního hodnocení. Posilovat rozvoj formativního hodnocení směrem k vrstevnickému hodnocení žáků.
- Efektivněji nastavit systém dopoledního stravování v mateřské škole tak, aby nebyly narušovány plynulé přechody a provázanost mezi vzdělávacími činnostmi.
- Diferencovat výuku podle individuálních potřeb jednotlivých žáků včetně žáků nadaných prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacováním vzdělávacího obsahu, zadáváním gradovaných úloh).
- Ve výuce podporovat využití digitálních technologií žáky.

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na uplatňování formativního hodnocení a na práci s heterogenní třídou.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná s účinností od 1. 5. 2019 včetně Přílohy č. 1
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2019
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 16. 2. 2024)
4. Organizační řád školy vydaný s účinností od 1. 9. 2023
5. Školní řád základní školy vydaný s platností od 1. 9. 2023
6. Školní řád mateřské školy vydaný s účinností od 1. 9. 2020
7. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 1. 9. 2022
8. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje se zřízením přípravné třídy s účinností od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024 (č. j: KUUK/054568/2023, ze dne 6. 4. 2023)
9. Strategický plán školy a koncepce rozvoje školy na roky 2019-2025
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Poznávání od jara do zimy“ s platností od 1. 9. 2023
11. Školní vzdělávací program pro nultý ročník „Ať je léto nebo zima, se sovičkou je vždy prima“ s platností od 1. 9. 2023
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Jitřenka“ (8. verze) vydaný s platností od 1. 9. 2020 včetně Dodatků č. 1 až 4
13. Školní vzdělávací program pro školní družinu „S úsměvem“ s platností od 1. 9. 2019
14. Záznamy z pedagogických rad, provozních porad a metodických sdružení, školní rok 2023/2024
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
17. Hospitační záznamy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 do termínu inspekční činnosti
18. Plán DVPP pro školní roky 2022/2023 a 2023/2024
19. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2023/2024 (vzorek)
21. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2023/2024
22. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek)

23. Záznamy o pokrocích dětí (vzorek)
24. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy ve vztahu k odborné kvalifikaci a dalšímu vzdělávání (vzorek)
26. Inspekční zpráva České školní inspekce čj. ČŠIU-51/16-U (ze dne 8. 2. 2016)
27. Webové stránky školy www.zsamsbrna.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaroslava Pešková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Romana Vencová, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

22. 3. 2024

Rekapitulace účtování neinvestičních transferů k 31. 12. 2023 (které nejsou k 31. 12. 2023 vypořádány)

Název organizace: Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Jitřní 277, příspěvková organizace

Transfery poskytované zřizovatelem, či zprostředkované zřizovatelem (tedy prostřednictvím Rozpočtových opatření nebo usnesením Rady, příp. Zastupitelstva města Ústí nad Labem)

V Kč, s přesností na dvě desetinná místa

SI. 1	SI. 2	SI. 3	SI. 4	SI. 5	SI. 6	SI. 7	SI. 8	SI. 9	SI. 10	SI. 11	SI. 12	SI. 13	SI. 14	SI. 15	SI. 16	SI. 17
Poskytovatel	Název transferu	ÚZ	Celková výše transferu (dle sml., rozhod., nebo usn.RM, ZM)	Obdrženo na účet p. o. (do 31.12.2022)		Obdrženo na účet p. o. (od 1.1.2023 do 31.12.2023)			Neobdrženo do 31.12.2023			Čerpáno do 31.12.2022	Čerpáno od 1.1.2023 do 31.12.2023	Čerpáno (sl.14+13) /sl.4 v %	(+/-) nedočerpané přijaté fin. prostř. na BÚ (-) nepřijetí fin. prostř. na BÚ	Vratka poskytovateli
				241/374	241/472	241/348,346	241/374	241/472	346	348	9xx	672	672			
MmÚ OMOSRI přísp. na provoz	Příspěvek na provoz pro rok 2023	-	1 831 000,00	-	-	1 831 000,00	-	-	-	0,00	-	-	1 831 000,00	100%	0,00	
MmÚ OMOSRI pojistné události	Pojistné náhrady	-	0,00	-	-		-	-	-			-			0,00	
MmÚ - OMOSRI bez pov. fin. vypořádání		-	0,00						-						0,00	
		-	0,00						-						0,00	
		-	0,00						-						0,00	
		-	0,00						-						0,00	
MmÚ - OMOSRI s pov. fin. vypořádání	Dotační program "Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji 2023"	UZ0100092	23 600,00	0,00	0,00	-	23 600,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	23 600,00	100%	0,00	
	Účelový příspěvek na provoz Pořízení nábytku do třídy a šatny MŠ	UZ019873	151 130,00	0,00	0,00	-	151 130,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	151 130,00	100%	0,00	
	Program EVVO na území Ústeckého kraje na období 2022 - 2025 "Vyubodávní přírodní učebny na ZŠ Brná"	UZ0100079	87 670,00	0,00	0,00	-	87 670,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	87 670,00	
				0,00			-			-						0,00
MmÚ - ostatní odbory	Příspěvek pro žáky 1.tříd 1.záloha	UZ010609	24 000,00	0,00	0,00	-	24 000,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	24 000,00	100%	0,00	
	Příspěvek pro žáky 1.tříd doplatek	UZ010609	16 000,00	0,00	0,00	-	16 000,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	16 000,00	100%	0,00	
			0,00			-			-						0,00	
Krajský úřad Ústeckého kraje			0,00			-			-						0,00	
			0,00			-			-						0,00	
			0,00			-			-						0,00	
			0,00			-			-						0,00	
Ministerstva	Šablony MŠ a ZŠ III	33063	451 268,00	0,00	451 268,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	380 228,00	71 040,00	100%	0,00	
	OP JAK	33092	1 186 976,00	0,00	0,00	-	0,00	1 186 976,00	0,00	-	0,00	0,00	322 017,58	27%	864 958,42	
			0,00			-				-					0,00	
			0,00			-				-					0,00	
Jiny, výše neuvedený, poskytovatel			0,00			-									0,00	
			0,00			-									0,00	
			0,00			-									0,00	
			0,00			-									0,00	
CELKEM			3 771 644,00	0,00	451 268,00	1 831 000,00	302 400,00	1 186 976,00	0,00	0,00	0,00	380 228,00	2 438 787,58	75%	952 628,42	0,00

CELKEM k 31. 12. 2023 prostřednictvím zřizovatele	3 320 376,00 Kč
--	------------------------

Transfery poskytované příspěvkovým organizacím přímo, bez zprostředkování zřizovatelem

V Kč, s přesností na dvě desetinná místa

Sl. 1	Sl. 2	Sl. 3	Sl. 4	Sl. 5	Sl. 6	Sl. 7	Sl. 8	Sl. 9	Sl. 10	Sl. 11	Sl. 12	Sl. 13	Sl. 14	Sl. 15	Sl. 16	Sl. 17
Poskytovatel	Název transferu	ÚZ	Celková výše transferu (dle sml., rozhod., nebo usn.RM, ZM)	Obdrženo na účet p. o. (do 31.12.2022)		Obdrženo na účet p. o. (od 1.1.2023 do 31.12.2023)			Neobdrženo do 31.12.2023			Čerpáno do 31.12.2022	Čerpáno od 1.1.2023 do 31.12.2023	Čerpáno (sl.14+13) /sl.4 v %	(+) nedočerpané přijaté fin. prostř. na BÚ (-) nepřijetí fin. prostř. na BÚ	Vratka poskytovateli
				241/374	241/472	241/348,346	241/374	241/472	346	348	9xx	672	672			
Krajský úřad Ústeckého kraje			0,00						-							0,00
			0,00						-							0,00
			0,00						-							0,00
Městské obvody			0,00						-							0,00
			0,00						-							0,00
			0,00						-							0,00
Ministerstva	MŠMT (Ústecký kraj)	33353	15 303 656,00	0,00	0,00	0,00	15 303 656,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	15 303 656,00	100%		0,00
	MŠMT (Ústecký kraj)	33086	22 080,00	0,00	0,00	0,00	22 080,00	0,00	0,00	-	0,00		22 080,00	100%		0,00
			0,00							-						0,00
			0,00							-						0,00
Úřad práce			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
Časové rozlišení přijátého inv. transferu	SFŽP		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6 748,00	-	-	-
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Jiný, výše neuvedený, poskytovatel			0,00													0,00
			0,00													0,00
			0,00													0,00
CELKEM			15 325 736,00	0,00	0,00	0,00	15 325 736,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 332 484,00	100%	0,00	0,00

CELKEM k 31. 12. 2023

Účet	Částka
672	17 771 271,58 Kč
374, 472 (přijato na zálohách)	17 266 380,00 Kč
346	0,00 Kč
348	0,00 Kč
384	0,00 Kč
CELKEM prostřednictvím zřizovatele	3 320 376,00 Kč
414 - dotace	864 958,42 Kč
Vratka poskytovateli	0,00 Kč
403 / 672	6 748,00 Kč
Rozpočet MŠMT	15 325 736,00 Kč
9xx (podrozvahové účty)	0,00 Kč

Komentář:

Program EVVO na území Ústeckého kraje na období 2022 - 2025 "Vybudování přírodní učebny na ZŠ Brná"
UZ_01_00079 (Ústecký kraj) neinvestiční dotace ve výši 87 670,00 Kč.
Dotace nebyla v roce 2023 čerpána z důvodu nepříznivého počasí.
Termín realizace do 30.6.2024.

Datum zpracování: 22.1.2024
Zpracoval: Bohumila Horáčková

Datum: 22.1.2024
Podpis ředitele p.o.: Mgr- Alena Diusová

Upozornění - pro řádné vyplnění tabulky se držte komentářů (označených červeným trojúhelníkem) uvedených v elektronické podobě tabulky!

Rekapitulace účtování investičních příspěvků od zřizovatele a investičních transferů k 31. 12. 2023 (které nejsou k 31. 12. 2023 vypořádány)

Název organizace: Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Jitřní 277, příspěvková organizace

Investiční příspěvky poskytnuté zřizovatelem a investiční transfery zprostředkované zřizovatelem (tedy prostřednictvím Rozpočtových opatření nebo usnesením Rady, příp. Zastupitelstva města Ústí nad Labem)

V Kč, s přesností na dvě desetinná místa

Sl. 1	Sl. 2	Sl. 3	Sl. 4	Sl. 5	Sl. 6	Sl. 7	Sl. 8	Sl. 9	Sl. 10	Sl. 11	Sl. 12	Sl. 13	Sl. 14	Sl. 15	Sl. 16	Sl. 17
Poskytovatel	Název investičního příspěvku, transferu	ÚZ	Celková výše inv. příspěvku, inv. transferu (dle sml., rozhod., nebo usn.RM, ZM)	Obdrženo na účet p. o. (do 31.12.2022)			Obdrženo na účet p. o. (od 1.1.2023 do 31.12.2023)			Neobdrženo do 31.12.2023		Čerpání fondu investic do 31.12.2022	Čerpání fondu investic od 1.1.2023 do 31.12.2023	(+) nedočerpané přijaté fin. prostř. na BÚ (-) nepřijetí fin. prostř. na BÚ	Vratka poskytovateli	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku
				241/348	241/374	241/472	241/348	241/374	241/472	348	9xx	416/401	416/401			
Ústecký kraj	Program EVVO na území Ústeckého kraje na období 2022 - 2025 "Vybudování přírodní učebny na ZŠ Brná"	ZUZ0100079 IZ1/001363	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00
														0,00		
														0,00		
CELKEM			200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00

CELKEM k 31. 12. 2023 prostřednictvím zřizovatele	200 000,00 Kč
--	----------------------

Investiční transfery poskytované příspěvkovým organizacím přímo, bez zprostředkování zřizovatelem

V Kč, s přesností na dvě desetinná místa

Sl. 1	Sl. 2	Sl. 3	Sl. 4	Sl. 5	Sl. 6	Sl. 7	Sl. 8	Sl. 9	Sl. 10	Sl. 11	Sl. 12	Sl. 13	Sl. 14	Sl. 15	Sl. 16	Sl. 17
Poskytovatel	Název investičního příspěvku, transferu	ÚZ	Celková výše inv. příspěvku, inv. transferu (dle sml., rozhod., nebo usn.RM, ZM)	Obdrženo na účet p. o. (do 31.12.2022)			Obdrženo na účet p. o. (od 1.1.2023 do 31.12.2023)			Neobdrženo do 31.12.2023		Čerpání fondu investic do 31.12.2022	Čerpání fondu investic od 1.1.2023 do 31.12.2023	(+) nedočerpané přijaté fin. prostř. na BÚ (-) nepřijetí fin. prostř. na BÚ	Vratka poskytovateli	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku
				241/348	241/374	241/472	241/348	241/374	241/472	348	9xx	416/401	416/401			
				-			-							0,00		
				-			-							0,00		
				-			-							0,00		
CELKEM			0,00	-	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Celkem k 31. 12. 2023

Účet	Částka
416 - tvorba do 31.12.2023	200 000,00 Kč
416 - tvorba do 31.12.2022	0,00 Kč
416 - čerpání do 31.12.2023	0,00 Kč
374, 472 (přijato na zálohách)	200 000,00 Kč
Přijato od zřizovatele	0,00 Kč
Neobdrženo do 31.12.2023	0,00 Kč
(+) nedočerpané přijaté fin. prostř. na BÚ (-) nepřijetí fin. prostř. na BÚ	200 000,00 Kč
Vratka poskytovateli	0,00 Kč
9XX (podrozvahové účty)	0,00 Kč

Komentář:

Program EVVO na území Ústeckého kraje na období 2022 - 2025 "Vybudování přírodní učebny na ZŠ Brná" UZ_01_00079 (Ústecký kraj) investiční dotace ve výši 200 000,00 Kč. Dotace nebyla v roce 2023 čerpána z důvodu nepříznivého počasí. Termín realizace do 30.6.2024.

Datum zpracování: 22.1.2024

Zpracoval: Bohumila Horáčková

Datum: 22.1.2024

Podpis ředitele p.o.: Mgr. Alena Diusová

Upozornění - pro řádné vyplnění se držte komentářů (označených červeným trojúhelníkem) uvedených v elektronické podobě tabulky!